



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**  
**“Alessandro Manzoni”**  
**Comuni Maracalagonis - Burcei**  
Via Garibaldi n°64 09069 Maracalagonis (Ca)  
070/789031 - 070/785235 sito: [www.icmaracalagonis.edu.it](http://www.icmaracalagonis.edu.it)  
[caic80700b@istruzione.it](mailto:caic80700b@istruzione.it) pec:  
[caic80700b@pec.istruzione.it](mailto:caic80700b@pec.istruzione.it)



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*

Circ. n° 6  
Maracalagonis, Prot. e data, vedi segnatura

Ai docenti con contratto a tempo determinato  
individuati da GPS  
Al Sito Web

**OGGETTO: Presentazione della documentazione per la verifica e la convalida dei titoli dichiarati nelle GPS – Biennio 2026/2028**

In riferimento alla normativa vigente in materia di Graduatorie Provinciali per le Supplenze (GPS) e agli adempimenti connessi alla verifica delle dichiarazioni rese dagli aspiranti, si comunica che questa Istituzione scolastica, nei casi in cui risulti competente in qualità di scuola di prima stipula contrattuale nel biennio di riferimento, procederà ai controlli previsti ai fini della convalida dei titoli e del relativo punteggio.

A tal fine, i docenti interessati sono invitati a trasmettere la documentazione comprovante i titoli dichiarati nella domanda di inserimento o aggiornamento delle GPS, con particolare riferimento a:

- **titolo di studio previsto quale titolo di accesso alla relativa classe di concorso o tipologia di posto;**
- **titolo di abilitazione all'insegnamento, ove posseduto e dichiarato;**
- **titoli accademici, professionali e culturali dichiarati e valutabili ai fini dell'attribuzione del punteggio.**

La documentazione dovrà consentire alla Segreteria di verificare la corrispondenza tra quanto dichiarato nella domanda GPS e i titoli effettivamente posseduti.

I docenti interessati dovranno trasmettere la suddetta documentazione **entro il 18/09/26** all'indirizzo di posta elettronica istituzionale **caic80700b@istruzione.it**, indicando nell'oggetto:

**“Cognome Nome – Verifica titoli GPS 2026/2028 – Classe di concorso \_\_\_\_\_”.**

Si invita a trasmettere documentazione completa e chiaramente leggibile, utile all'espletamento delle operazioni di controllo e convalida di competenza dell'Istituzione scolastica.

Gli esiti delle verifiche saranno gestiti secondo quanto previsto dalla normativa vigente e comunicati agli Uffici competenti per gli eventuali adempimenti conseguenti.

**La Dirigente Scolastica**  
**Dott.ssa Simonetta Fadda**  
(F.to digitalmente)