


ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
“Alessandro Manzoni”
Comuni Maracalagonis - Burcei

Via Garibaldi n°64 09069 Maracalagonis (Ca)

 070/789031 - 070/785235 sito: www.icmaracalagonis.edu.it
caic80700b@istruzione.it pec: caic80700b@pec.istruzione.it


Ministero dell'Istruzione e del Merito

Circolare n° 335
Maracalagonis, Prot. e data, vedi segnatura

Ai docenti
Della scuola Primaria
Al DSGA
Sedi
R.E. Al sito web

OGGETTO: Scrutini secondo quadrimestre A.S. 2025/2026 – Scuola Primaria

Si comunica che gli scrutini del secondo quadrimestre della scuola Primaria sono convocati nei locali della scuola secondaria di I grado di Via Garibaldi a Maracalagonis con il seguente ordine del giorno:

1. Operazioni dello scrutinio finale.

Si invitano i docenti a un'attenta lettura dei criteri deliberati dal Collegio dei Docenti sulla valutazione finale, pubblicati nel sito della scuola e consultabili alla seguente voce: [valutazione](#).

Gli scrutini si svolgeranno in base al calendario di seguito riportato:

Data	Ora	Classe	Plesso
Lunedì 8 giugno 2026	14,30 - 15,00	1^E	Via D'Annunzio
	15,00 - 15,30	1^C	Via D'Annunzio
	15,30 - 16,00	1^B	Via D'Annunzio
	16,00 - 16,30	2^B	Via D'Annunzio
	16,30 - 17,00	3^B	Via D'Annunzio
	17,00 - 17,30	4^B	Via D'Annunzio
	17,30 - 18,00	5^B	Via D'Annunzio
	18,00 - 18,30	2^C	Via D'Annunzio
	18,30 - 19,00	3^C	Via D'Annunzio
	19,00 - 19,30	5^A	Via Colombo

Data	Ora	Classe	Plesso
Martedì 9 giugno 2026	09,00 - 9,30	4^C	Via D'Annunzio
	9,30 - 10,00	5^C	Via D'Annunzio
	10,00 - 10,30	1^A	Via Colombo
	10,30 - 11,00	2^A	Via Colombo
	11,00 - 11,30	3^A	Via Colombo
	11,30 - 12,00	3^E	Via D'Annunzio
	12,00 - 12,30	4^A	Via Colombo
	12,30 - 13,00	5^D	Via Colombo
	15,00 - 15,30	1^A	Via Progresso
	15,30 - 16,00	2^A	Via Progresso
	16,00 - 16,30	3^A	Via Progresso
	16,30 - 17,00	4^A	Via Progresso
	17,00 - 17,30	4^B	Via Progresso
	17,30 - 18,00	5^A	Via Progresso

È doveroso rammentare che, in sede di valutazione finale, i Consigli dovranno essere “perfetti”, cioè composti da tutti i docenti della classe (art. 7, c.5 del D. Lgs 297/94), per garantire la validità legale delle operazioni legate allo scrutinio stesso. Pertanto si prega di comunicare tempestivamente al Dirigente Scolastico eventuali assenze, onde provvedere alla sostituzione degli interessati.

DISPOSIZIONI GENERALI

- Il team docente deve operare in modo collegialmente perfetto.
- Le proposte di giudizio dei singoli insegnanti derivano da un adeguato numero di prove orali, scritte, grafiche o pratiche, corrette e classificate.
- Durante lo scrutinio, non è ammessa l'astensione dal voto. In caso di decisioni a maggioranza, il verbale deve riportare il numero e il nome dei docenti favorevoli e contrari.
- Il voto in Educazione Civica è il risultato delle valutazioni espresse dai docenti nell'ambito del percorso formativo delineato dal team, seguendo le Linee guida per l'insegnamento dell'Educazione Civica, con la relativa griglia di valutazione (allegato PTOF 2025-26).
- Il giudizio sul comportamento, segue i criteri stabiliti per l'attribuzione dello stesso (allegato Valutazione).
- Si effettua una verifica accurata della compilazione dei GIUDIZI SINTETICI e della Rilevazione dei progressi.

ADEMPIMENTI

Entro la data degli scrutini:

- tutti i docenti caricano sul registro elettronico i giudizi sintetici per ogni alunno/a;
- i docenti della classe formulano sul registro elettronico la rilevazione dei progressi per il secondo quadrimestre(allegato Valutazione) ;
- i docenti formulano sul registro elettronico le proposte per il giudizio di comportamento e di educazione Civica, tenendo in considerazione le griglie e i criteri deliberati dal Collegio dei Docenti.

A chiusura delle operazioni di scrutinio i docenti inseriranno nel registro dei verbali la seguente documentazione:

- Verbale di quanto discusso e deliberato per ciascun alunno;
- Relazione finale della classe;
- Rilevazione dei progressi (giudizi - rilevazione progressi – stampa);
- Tabellone voti– scrutinio finale (stampe – scrutini – tabellone voti/tabellone finale SF).

Con la presente si allega nell'area riservata del sito:

- Il verbale da compilare;
- Relazione finale della classe.

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Simonetta Fadda
(F.to digitalmente)

SIMONETTA FADDA
28.05.2026 17:21:38 CEST