



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
“Alessandro Manzoni”
Comuni Maracalagonis - Burcei

Via Garibaldi n°64 09069 Maracalagonis (Ca)
070/789031 - 070/785235 sito: www.icmaracalagonis.edu.it
caic80700b@istruzione.it pec: caic80700b@pec.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Circolare n° 278

Maracalagonis, 10/06/2025

Al personale Docente
Scuola infanzia, Scuola primaria e Scuola secondaria I grado
Sedi
Al Sito Web

Oggetto: Adempimenti di fine anno scolastico 2024/2025

Si porta all'attenzione del personale in indirizzo l'elenco degli adempimenti scolastici relativi all'oggetto.

Consegna entro e non oltre la data del 17 giugno 2025 tramite mail all'indirizzo caic80700b@istruzione.it:

- della **dichiarazione personale delle attività aggiuntive** svolte durante l'anno scolastico (su modulo allegato);

Consegna entro e non oltre la data del 25 giugno 2025:

- delle **relazioni finali** delle attività delle Funzioni Strumentali, dei referenti e dei lavori di commissione, comprensive delle ore effettivamente svolte dai docenti coinvolti (a cura delle FF.SS., dei referenti e dei coordinatori);
- dei **registri e dei verbali delle attività effettuate**, relativi alle attività progettuali, comprensivi dei prospetti riepilogativi delle presenze degli studenti e dei docenti impegnati (a cura dei coordinatori e dei referenti di progetto).
- degli elaborati corretti secondo quanto già indicato nella “Direttiva Adempimenti scrutini finali 2024-25” del 30/05/25.

Si ricorda ai coordinatori e ai segretari dei Consigli di classe e Interclasse il caricamento di tutti i verbali sulla bacheca del Registro Elettronico, nell' area dedicata. Gli stessi risulteranno inseriti nel libro dei verbali custodito in Presidenza.

Consegna entro e non oltre il 30 giugno tramite mail all'indirizzo caic80700b@istruzione.it:

- della **domanda di ferie** (per i docenti a Tempo determinato/Indeterminato e i docenti con contratto fino al 30/06/2025 e fino al 31/08/2024 sul portale ARGO).

Si ricorda al personale con più di tre anni di servizio nel proprio profilo che può usufruire di 32 giorni di ferie e 4 giorni di festività soppresse.

Coloro che hanno meno di tre anni di servizio possono godere di 30 giorni di ferie e 4 giorni di festività soppresse. Per il personale a tempo determinato, i giorni di ferie e di festività soppresse sono proporzionati alla durata del servizio prestato.

Nella richiesta, è necessario indicare distintamente entrambi i periodi (ferie e festività soppresse), specificare i giorni maturati e quelli eventualmente già usufruiti nel corso dell'anno corrente, che saranno sottratti da quelli richiesti.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Emanuela Lampis
Firma autografa omessa
ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs n. 39/1993