



**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE
"Alessandro Manzoni"**
Comuni Maracalagonis - Burcei

Via Garibaldi n°64 09069 Maracalagonis (Ca)
070/789031 - 070/785235 sito: www.icmaracalagonis.edu.it
caic80700b@istruzione.it pec: caic80700b@pec.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Circolare n° 261

Maracalagonis 10/06/2024

Al personale Docente
Scuola infanzia
Scuola primaria
Scuola secondaria I grado
Sedi
Al Sito Web

Oggetto: Adempimenti di fine anno scolastico 2023/2024.

Si porta all'attenzione del personale in indirizzo l'elenco degli adempimenti scolastici relativi all'oggetto.

Consegna entro e non oltre la data del 17 giugno 2024 tramite mail all'indirizzo caic80700b@istruzione.it:

- della **dichiarazione personale delle attività aggiuntive** svolte durante l'anno scolastico (su modulo scaricabile dalla sezione modulistica docenti del sito);

Consegna entro e non oltre la data del 25 giugno 2024:

- delle **relazioni finali** delle attività delle Funzioni Strumentali, dei referenti e dei lavori di commissione, comprensive delle ore effettivamente svolte dai docenti coinvolti (a cura delle FF.SS., dei referenti e dei coordinatori);
- dei **registri e dei verbali delle attività effettuate**, relativi alle attività progettuali, comprensivi dei prospetti riepilogativi delle presenze degli studenti e dei docenti impegnati (a cura dei coordinatori e dei referenti di progetto).
- degli elaborati corretti secondo quanto già indicato nella Circolare n.253 del 31/05/24.

Si ricorda ai coordinatori e ai segretari dei Consigli di classe il caricamento di tutti i verbali sulla bacheca del Registro Elettronico, nell'area dedicata. Gli stessi risulteranno inseriti nel libro dei verbali custodito in Presidenza.

Consegna entro e non oltre il 30 giugno tramite mail all'indirizzo caic80700b@istruzione.it:

- della **domanda di ferie** (per i docenti a Tempo Indeterminato e i docenti con contratto fino al 31/08/2024 su modulo scaricabile dalla sezione modulistica docenti del sito).

Si ricorda al personale con più di tre anni di servizio nel proprio profilo che può usufruire di 32 giorni di ferie e 4 giorni di festività soppresse.

Coloro che hanno meno di tre anni di servizio possono godere di 30 giorni di ferie e 4 giorni di festività soppresse. Per il personale a tempo determinato, i giorni di ferie e di festività soppresse sono proporzionati alla durata del servizio prestato.

Nella richiesta, è necessario indicare distintamente entrambi i periodi (ferie e festività soppresse), specificare i giorni maturati e quelli eventualmente già usufruiti nel corso dell'anno corrente, che saranno sottratti da quelli richiesti, e fornire il recapito estivo e il numero di telefono.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Emanuela Lampis
Firma autografa omessa
ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs n. 39/1993